

Vilka personuppgifter samlar vi in om våra anställda, kunder och besökare och i vilket ändamål (varför)?

Kategorier av personuppgifter	Behandlingar som utförs	Ändamål
<ul style="list-style-type: none"> ● För och efternamn ● Personnummer ● Adress ● Telefonnummer ● Befattning ● Timlön ● E-post 	Skapar digitala anställningsavtal	För att kunna skriva anställningsavtal
Laglig grund: Fullgörande av anställningsavtal		
Lagringsperiod: Personuppgifterna raderas 1 år efter avslutad anställning		
Uppgifter inhämtas från (utöver de du lämnat själv): Ansvarig rekryterare		
Utlämnande till följande kategorier av mottagare: Leverantör av verktyg för digitala anställningsavtal		
Utlämnande till tredje land: Nej		

Kategorier av personuppgifter	Behandlingar som utförs	Ändamål
<ul style="list-style-type: none"> ● För och efternamn ● Personnummer ● Adress ● Telefonnummer ● E-post ● CV ● Personligt brev ● Ansökan ● Intervjuanteckningar ● Foto ● Betyg ● Testresultat (jobbtest) 	Hanterar ansökan	För att kunna administrera och dokumentera rekryteringsprocessen.
Laglig grund: Vårt berättigade intresse av att administrera och dokumentera rekryteringsprocessen, viss data sparas sedan på grund av rättslig förpliktelse.		
Lagringsperiod: Uppgifterna raderas efter 2 år (i enlighet med diskrimineringslagen)		
Uppgifter inhämtas från (utöver de du lämnat själv): Ansvarig rekryterare		

Utlämnande till följande kategorier av mottagare: Leverantör av IT-struktur

Utlämnande till tredje land: Nej

Kategorier av personuppgifter	Behandlingar som utförs	Ändamål
<ul style="list-style-type: none">• För och efternamn• Personnummer• Adress• Telefonnummer• Lön• Bankkontonummer• Anhörig• Anställningsnummer• Kundnummer	<ul style="list-style-type: none">• Matchar uppdrag• Administrerar anställning• Utför och dokumenterar uppföljningssamtal med anställda och kunderna	<ul style="list-style-type: none">• För att kunna administrera och hantera anställning• För att kunna administrera och hantera uppdrag hos våra kunder
Laglig grund: Fullgörande av avtal samt arbetslagskrav		
Lagringsperiod: Minst 7 år efter det kalenderår då räkenskapsåret avslutades. Uppgifterna kan komma att sparas längre för att kunna fullfölja arbetslagskrav (skriva arbetsgivarintyg tex)		
Uppgifter inhämtas från (utöver de du lämnat själv): Ansvarig rekryterare, intern personal		
Utlämnande till följande kategorier av mottagare: Leverantör av IT-struktur		
Utlämnande till tredje land: Nej		

Kategorier av personuppgifter	Behandlingar som utförs	Ändamål
<ul style="list-style-type: none">• För och efternamn• Personnummer• Adress• Telefonnummer• Lön• Bankkontonummer• Anställningsnummer• Skatt• Anställningsform• Anställningsperiod	<ul style="list-style-type: none">• Betalar ut lön• Skatteinbetalningar• Hämtar uppgifter till tex arbetsgivarintyg• Utbetalning av tjänstepension	För att kunna betala ut lön och utföra skatteinbetalningar, samt för att kunna fullfölja arbetslagskrav (tex skriva arbetsgivarintyg)
Laglig grund: Fullgörande av anställningsavtal samt arbetslagskrav		
Lagringsperiod: Minst 7 år efter det kalenderår då räkenskapsåret avslutades. Uppgifterna kan		

komma att sparas längre för att kunna fullfölja arbetslagskrav (skriva arbetsgivarintyg tex)

Utlämnande till följande kategorier av mottagare: Myndigheter (Skatteverket, Försäkringskassan, osv)

Utlämnande till tredje land: Nej

Kategorier av personuppgifter	Behandlingar som utförs	Ändamål
<ul style="list-style-type: none">• För och efternamn• Foto• IP adress• Användar ID• Telefonnummer• E-post	Kommunikation via chattar	Att kunna besvara chattar som inkommer via vår app och webbsida.
Laglig grund: Fullgörande av anställningsavtal samt vårt och berättigade intresse av att besvara frivillig kommunikation med oss.		
Lagringsperiod: Personuppgifterna raderas och/eller anonymiseras 1 månad efter avslutad anställning.		
Utlämnande till följande kategorier av mottagare: Leverantör av verktyg för chatthantering		
Utlämnande till tredje land: Nej		

Kategorier av personuppgifter	Behandlingar som utförs	Ändamål
<ul style="list-style-type: none">• För och efternamn• Mejladress	Bokning av möte via kalenderverktyg	Att på ett effektivt sätt hantera mötesbokning
Laglig grund: Vårt berättigade intresse av att kunna ta de registrerade vidare i rekryteringsprocessen		
Lagringsperiod: Personuppgifterna raderas 1 år efter insamlandet.		
Utlämnande till följande kategorier av mottagare: Leverantör av verktyg för kalenderbokning		
Utlämnande till tredje land: Ja, med adekvat skyddsnivå. Leverantören har support i USA		